



«Утверждаю»
приказ МБУДО ДЮТ
от 19.10.2020 г. № 90-ЛС
Директор Катунина О.А.

Положение о структурном подразделении социально-педагогической направленности МБУДО ДЮТ.

Настоящее положение разработано на основании нормативно-правовой базы в сфере образования:

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", уставом, локальными актами учреждения. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 № 613н.

1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение социально-педагогической направленности является частью муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом юных техников». Подразделение предназначено для осуществления социально-педагогической деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере дополнительного образования детей.

1.2. Структурное подразделение социально-педагогической направленности осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями ДЮТ, муниципальными образовательными учреждениями и организациями, занимающимися общим и дополнительным образованием детей.

2. Цели и задачи

2.1. Целью реализации социально-педагогической деятельности является создание условий для накопления детьми и подростками нового положительного коммуникативного опыта в процессе социального общения.

2.2. Задачами реализации социально-педагогической деятельности являются:

- развитие у детей и подростков социально- значимого комплекса жизненно-важных навыков;
- формирование коммуникативной компетенции, потребности в социальном взаимодействии;
- развитие интеллектуальных способностей;
- творческое развитие личности и реализация с этой целью программ дополнительного образования в интересах личности ребенка общества, государства;
- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- организация содержательного досуга;
- обеспечение условий для личностного развития, предпрофессионального самоопределения и творческого труда детей;
- удовлетворение социальных потребностей детей и их родителей;
- профилактика асоциального поведения у детей среднего и старшего возраста.

3. Основные направления работы

Основными направлениями деятельности социально- педагогического структурного подразделения являются:

- 3.1. Планирование и организация работы подразделения;
- 3.2. Комплектование разновозрастных групп детей для осуществления поставленных задач;
- 3.3. Создание условий для реализации образовательных программ дополнительного образования детей по направленности;
- 3.4. Разработка локальных нормативных актов программно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- 3.5. Разработка методического обеспечения модифицированных, адаптированных программ;
- 3.6. Мониторинг образовательной деятельности внутри подразделения;
- 3.7. Обобщение данных, анализ состояния социально- педагогической деятельности, подготовка заключений и информационных сообщений;
- 3.8. Участие в организации повышения квалификации педагогов подразделения;
- 3.9. Обобщение и распространение передового опыта педагогов подразделения;
- 3.10. Внедрение в образовательно-воспитательный процесс эффективных педагогических технологий;
- 3.11. Проведение профориентационной работы в учебных объединениях.

4. Организация образовательной деятельности

- 4.1. Основным способом организации деятельности детей в подразделении является их включение в учебные группы и совместное обучение детей в течение определённого времени (учебного года) по следующим программам дополнительного образования: «Шахматы», «Петелька за петелькой», «Математические ступеньки», «Занимательная математика», «English World. Численный состав (наполняемость) объединений определяется образовательными программами, характером деятельности, возрастом детей.
- 4.2. Учебные группы формируются как с учётом возраста, так и с учётом познавательных интересов обучающихся.
- 4.3. Учебный год в группах начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая.
- 4.4. Прием в объединения производится ежегодно с 1 по 10 сентября. Принимаются дети с 6 до 18 лет, в зависимости от программы. Перевод на последующий год обучения осуществляется при условии выполнения обучающимися образовательной программы.
- 4.5. Образовательный процесс включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие с учётом социального заказа родителей и интересов ребенка.
- 4.6. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются образовательными программами, учебными планами, расписанием занятий.
- 4.7. Органом, обеспечивающим методическое сопровождение педагогов, является методический совет, который действует согласно Положению о методическом совете МБУДО ДЮТ

5. Взаимодействие с другими подразделениями

- 5.1. Подразделение социально-педагогической направленности строит свое взаимодействие с другими подразделениями на основе плана работы МБУДО ДЮТ и образовательной программы МБУДО ДЮТ.
- 5.2. Материалы, разработанные педагогическими работниками подразделения социально-педагогической направленности, могут использоваться специалистами других подразделений и педагогами муниципальных образовательных учреждений.

6. Управление подразделением

6.1. Структурное подразделение социально-педагогической направленности возглавляет руководитель структурного подразделения, назначаемый директором МБУДО ДЮТ из числа педагогических работников.

6.2. Руководитель структурного подразделения осуществляет руководство его деятельностью и несет ответственность за работу подразделения.

6.3. Руководитель структурного подразделения предоставляет директору ДЮТ или лицу, являющемуся его заместителем:

- образовательные программы учебных объединений;
- учебно-тематическое планирование по программе;
- планирование методической работы подразделения;
- индивидуальные планы работы педагогов подразделения;
- расписание занятий педагогов подразделения;
- план и отчет о работе за полугодие и год;
- информационно-аналитическую справку о деятельности по полугодиям;
- результаты мониторинга обучения и развития детей по образовательным программам.

7. Права и ответственность

7.1. Права и обязанности педагогов реализуются в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУДО «Дом юных техников», должностными инструкциями ПДО и Положением о структурном подразделении социально-педагогической направленности.

7.2. Педагогические работники имеют право:

- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ;
- на педагогически обоснованную свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний;
- на повышение квалификации;
- на внесение предложений по совершенствованию деятельности структурного подразделения и всего ДЮТ;
- на участие в профессиональных конкурсах различных направлений и уровней;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на поощрения и награды по ходатайству и представлению руководителя.

7.3. Педагогические работники обязаны:

- выполнять Устав МБУДО ДЮТ, настоящее Положение, правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять условия трудового договора, должностные и функциональные обязанности;
- соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
- быть примером достойного поведения;
- соблюдать права и свободы обучающихся, уважать право родителей (законных представителей) обучающихся;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора, должностную инструкцию;

- проводить два раза в год открытые занятия, участвовать в конкурсных программах по профилю деятельности, организовывать выставки работ детей для родителей и осуществлять их консультирование;
- принимать участие в работе семинаров, конференций, круглых столов и других мероприятий учреждения, городского, областного и федерального уровня;
- организовывать деятельность, способствующую повышению престижа и имиджа учреждения;
- присутствовать на заседаниях педсоветов и методического объединения;
- периодически проходить медицинское обследование.

7.4. Педагогический работник несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период осуществления образовательного процесса.

7.5. За неисполнение правил внутреннего трудового распорядка и должностной инструкции к работникам применяются меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Трудовым Кодексом РФ.